

Wat te doen *na* de **suicide(poging)** van een naaste van een medewerker*?

* onder het begrip medewerker vallen ook een vrijwilliger, stagiair, uitzendkracht, gedetacheerde en zzp'er.

Een medewerker meldt de suicide(poging) van een naaste

- Neem zo spoedig mogelijk contact op, toon je medeleven, vraag hoe het met de medewerker gaat en laat weten dat je bezorgd bent. Vraag waaraan op dit moment behoefte is.
- Zoek en houd contact met de medewerker/collega, ook tijdens mogelijk ziekteverlof.
- Vraag geregeld hoe het gaat en bied de mogelijkheid aan om erover te praten.
- Luister, wees flexibel en geduldig.
- Informeer de medewerker over beschikbare hulp en ondersteuning binnen de organisatie.
- Ondersteun in het verkrijgen van de (professionele) hulp, die de medewerker aangeeft nodig te hebben.
- Geef bij het overlijden van de naaste de medewerker voldoende gelegenheid om te rouwen. Ga na of hierover afspraken zijn binnen de organisatie of cao.

Richtlijnen verantwoorde communicatie over een zelfdoding

- Respecteer de privacy van de persoon in kwestie, de partner en naasten
- Onderdruk geruchten door correcte informatie te geven over het incident zoals is meegedeeld door en overeengekomen met familieleden en/of de politie.
- Blijf bij de feiten en geef geen specifieke of sensationele details (bijvoorbeeld over de methode, de plaats, de oorzaak, enz.).
- Verwijs naar betrouwbare informatie en hulp.
- Bekijk ook www.113.nl/over-113/pers-en-media/informatie-en-tips

Kijk voor meer informatie en ondersteuning op:

- handreiking-na-suicide.nl
- www.cnv.nl/themas/rouw-op-het-werk
- www.113.nl/maak-je-je-zorgen-om-iemand/neem-contact-met-ons-op/overleg-en-advies
- www.slachtofferhulp.nl
- www.113.nl/voor-professionals/kennis-feiten-en-cijfers/wat-is-suicidaliteit